муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
городского округа Тольятти «Гимназия № 35»
(МБУ «Гимназия № 35»)

Отчет об исполнении Плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Мероприятие	Сроки реализации	Ответственные	Фактический результат по итогам 2023-2024 учебного года
1	2	3	4	5
I. Формирование пакета документов необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении				
1	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактики коррупции в 2023-2024 учебном году	до 30.09.2023	Директор Л.М. Сураева	Назначены приказом директора
2	Утверждение персонального состава Комиссии по противодействию коррупции в учреждении, Комиссии по урегулированию конфликта интересов	до 30.09.2023	Директор Л.М. Сураева	Назначены приказом директора
3	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год в МБУ «Гимназия № 35»	до 30.09.2023	Комиссия по противодействию коррупции	Утвержден приказом директора
4	Размещение на официальном сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции	в течение года	Заместитель директора по ВР З.Я. Жигалова	Выполнено
5	Экспертиза действующих локальных нормативных актов на наличие коррупционной составляющей	до 30.09.2023	Директор Л.М. Сураева	Выполнено
II. Мероприятия по повышению эффективности деятельности учреждения по противодействию коррупции				
1	Организация личного приема граждан директором учреждения	постоянно	Директор Л.М. Сураева	Выполняется
2	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверки учреждения	по мере необходимости	Директор Л.М. Сураева	В течение 2023-2024 учебного года проверки не проводились
3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке	в течение года	Директор Л.М. Сураева	Выполняется
4	Учет в журнале регистрации сообщений о наличии личной заинтересованности работника при исполнении обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	по мере поступления	Заместитель директора по ВР З.Я. Жигалова	Выполняется
5	Учет в журнале регистрации уведомлений о получении работниками подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей	по мере поступления	Главный бухгалтер С.А. Кривич	Выполняется

6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор Л.М. Сураева	На контроле
7	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении	Постоянно	Директор Л.М. Сураева Главный бухгалтер С.А. Кривич	На контроле
8	Организация взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, с родительской общественностью и сотрудниками учреждения	по мере необходимости	Директор Л.М. Сураева Комиссия по противодействию коррупции	На контроле
9	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в учреждении	по требованию	Директор Л.М. Сураева Комиссия по противодействию коррупции	Не поступало
10	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана	не менее 1 раза в год	Директор Л.М. Сураева	За 2023-2024 учебный год проведено 3 заседания Комиссии по противодействию коррупции
11	Ознакомление вновь принятых работников с документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции	по мере поступления	Специалист по кадрам М.В. Кирилина	Выполняется
12	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс	Постоянно	Директор Л.М. Сураева	Выполняется
13	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования, критериев оценки качества образования	Постоянно	Директор Л.М. Сураева	Выполняется
III. Обеспечение открытости и доступности для населения информации о деятельности образовательного учреждения и укреплению их связи с гражданской общественностью				
1	Ведение на официальном сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции»	в течение года	Заместитель директора по ВР З.Я. Жигалова	Выполняется
2	Информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	Директор Л.М. Сураева	Выполняется
3	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	январь-май 2024	Директор Л.М. Сураева Заместитель директора по УВР Н.В. Коритко	Выполнено
IV. Мероприятия, направленные на формирование антикоррупционного мировоззрения у обучающихся учреждения				
1	Организация и проведение мероприятий (классных часов, тематических бесед, творческих конкурсов, правовых игр, практикумов) для обучающихся школы в рамках правового месячника, оформление стенда	февраль 2024.	Заместитель директора по ВР З.Я. Жигалова, классные руководители	Выполнено

2	Проведение классных часов, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря	декабрь 2023	обучающихся гимназии в рамках правового месячника, оформление стенда, классные руководители, учителя-предметники	Выполнено
3	Повышение правовой культуры обучающихся посредством изучения курса «Обществознания»	в течение года	Педагоги по обществознанию	Выполняется
4	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	в течение года	Педагоги по обществознанию	Выполняется
V. Обеспечение антикоррупционного просвещения населения				
1	Проведение родительских собраний для оказания практической помощи родителям (законным представителям) обучающихся по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением	в течение года	Администрация учреждения, классные руководители	Выполняется
VI. Мероприятия по организации антикоррупционной пропаганде				
1	Актуализация информационного стенда о предоставляемых услугах в учреждении	в течение года	Заместитель директора Н.А. Коновалова	Выполняется
2	Проведение просветительских мероприятий для сотрудников (семинары, курсы, лекции) в целях профилактики коррупционных правонарушений	август-сентябрь 2024	Комиссия по противодействию коррупции	Выполнено
VII. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции				
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор Л.М. Сураева	На контроле
2	Организация контроля за целевым использованием всех уровней бюджета и внебюджетных средств учреждения	Постоянно	Директор Л.М. Сураева Главный бухгалтер С.А. Кривич	На контроле
3	Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ с учетом мнения Профсоюзного комитета ППО и Попечительского Совета	Постоянно	Директор Л.М. Сураева Главный бухгалтер С.А. Кривич	На контроле Профсоюзного комитета ППО и Попечительского Совета
VIII. Организация работы по противодействию коррупции в целях исполнения приказа департамента образования администрации г.о. Тольятти от 27.03.2019 № 114-пк/3.2 «О реализации Плана мероприятий по повышению эффективности работы по противодействию коррупции на территории городского округа Тольятти»				

1	Организация кадровой работы в МБУ по ознакомлению работников с нормами антикоррупционного законодательства и локальными актами, принятыми в МБУ в сфере противодействия коррупции, в том числе при их трудоустройстве (п. 2.2.2 приказа № 114-пк/3.2)	Постоянно	Директор Л.М. Сураева Специалист по кадрам М.В. Кирилина	Проводится
2	Незамедлительное направление в правоохранительные органы информации при выявлении фактов, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний, в соответствии с требованиями действующего законодательства (п. 2.4.2. приказа № 114-пк/3.2)	Постоянно	Директор Л.М. Сураева	На контроле. В течение 2023-2024 учебного года фактов, содержащих признаки уголовно-наказуемых деяний, МБУ не выявлено
3	Проведение работы по размещению на официальных сайтах МБУ информации о принимаемых мерах по предупреждению коррупции в учреждении, а также иной информации, связанной с противодействием коррупции (п. 2.5.1. приказа № 114-пк/3.2)	Постоянно	Заместитель директора по ВР З.Я. Жигалова	Выполняется
4	Осуществление мониторинга исполнения требований законодательства в сфере противодействия коррупции работниками МБУ (п. 2.7.1 приказа № 114-пк/3.2)	Постоянно	Директор Л.М. Сураева	На контроле. В течение 2023-2024 случаев нарушения работниками МБУ требований законодательства в сфере противодействия коррупции, МБУ не зафиксировано.

Директор
МБУ «Гимназия № 35» Л.М. Сураева