

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБУ гимназии №35
«30» сб 2013г.
н 1



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ
УЧАЩИХСЯ 9-Х КЛАССОВ МБУ ГИМНАЗИИ №35 Г.О.ТОЛЬЯТТИ**

I. Общие положения.

Согласно концепции профильного обучения, выпускник основной школы должен совершить «ответственный выбор – предварительное самоопределение в отношении профилирующего направления собственной деятельности». Этот выбор ложится в основу определения им своей дальнейшей образовательной траектории, которая будет реализована либо в учреждениях начального или среднего профессионального образования, либо на старшей ступени общего образования в рамках профильного обучения.

Целью предпрофильной подготовки является создание образовательного пространства для осознанного выбора учащимся собственной образовательной траектории.

Структура предпрофильной подготовки представляет собой систему педагогической, психологической, информационной и организационной поддержки учащихся основной школы, содействующей их самоопределению по завершению общего образования».

Задачи предпрофильной подготовки:

- актуализировать потребность учащихся в определении своих образовательных и жизненных планов;
- обеспечить учащихся информационными ресурсами для построения образовательных и жизненных планов;
- создать условия для получения учащимися минимального личного опыта в отношении различных областей профессиональной деятельности.

Результаты предпрофильной подготовки должны позволить учащемуся осуществить предварительное самоопределение по поводу своего образовательного и карьерного будущего.

Учащийся 9 класса должен: иметь представление:

- об учреждениях профессионального образования различного уровня, расположенных на территории, условиях поступления и особенностях обучения в учебных заведениях г.о.Тольятти;
- о процессе профильного обучения на старшей ступени, своих правах и обязанностях, связанных с определением индивидуальной образовательной траектории, образовательных учреждениях г.о.Тольятти, в которых он может получить полное общее среднее образование;
- о мире труда, основных группах профессий и тенденциях их развития;
- о ситуации на рынке труда в г.о.Тольятти и тенденциях ее развития.

Уметь:

- анализировать свои мотивы и причины принятия тех или иных решений;
- анализировать результаты и последствия своих решений, связанных с выбором и реализацией образовательной траектории;

- анализировать свои возможности и предпочтения, связанные с освоением определенного уровня образовательных программ и реализацией тех или иных видов деятельности.

Получить опыт:

- проектирования своей образовательной траектории в зависимости от поставленной задачи.

II. Назначение предпрофильных курсов.

1. Предпрофильные курсы вводят учащегося в многообразие сфер профессиональной деятельности, видов деятельности и различных социально-профессиональных ролей и дают учащемуся возможность получить представление о той или иной сфере деятельности, осмыслить не только информацию, но и свои непосредственные впечатления, полученные в результате наблюдения или пробы.
2. Предпрофильные курсы предоставляет учащемуся материал для анализа своих намерений, возможностей и предпочтений.
3. Предпрофильные курсы являются предметом выбора учащегося. В условиях достаточно плотного и жестко регламентированного учебного плана 9 класса предпрофильные курсы становятся единственным объектом выбора учащегося в пределах своей образовательной деятельности.
4. Предпрофильные курсы дают повод для организации рефлексии по поводу ожидаемых и полученных результатов, выводах о том, какие основания для выбора имеет смысл принимать в дальнейшем.
5. Учащийся обязан полностью пройти выбранный им курс, включая все предусмотренные формы промежуточного и итогового контроля, даже если в процессе освоения курса он получил объективные основания считать свой выбор неудачным.
6. Содержание предпрофильных курсов определяется как ориентированное и практико-ориентированное.
7. **Главная задача предпрофильного курса** – познакомить учащегося с определенным видом деятельности, дать возможность пронаблюдать или попробовать себя в определенных социально-профессиональных ролях, связанных с этой деятельностью.
8. Содержание курсов по выбору в рамках предпрофильной подготовки определяется тем, насколько оно позволяет учащимся осознать свои предпочтения для будущей деятельности и совершить в дальнейшем ответственный выбор либо варианта продолжения образования (включая профиль), либо рода занятий.

III. Назначение информирования.

1. Информирование учащихся включает в себя:
 - возможности продолжения образования или трудоустройства как на территории проживания учащихся, так и за ее пределами;
 - знакомство с учреждениями профессионального образования, в первую очередь, расположенными на территории г.о.Тольятти;
 - информирование о программах профильного обучения, реализуемых различными общеобразовательными учреждениями г.о.Тольятти;
 - информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда г.о.Тольятти;
 - знакомство учащихся с теми организациями и специалистами, которые могут помочь в выборе будущей специальности или трудоустройстве – центрами занятости молодежи, профориентационными службами и т.п.
2. Главные задачи информирования состоят в том, чтобы:
 - обеспечить учащегося информацией, необходимой для осознанного выбора образовательной траектории;
 - обеспечить процедуры присвоения учащимся этой информации.

IV. Содержание психолого-педагогического сопровождения.

1. Психолого-педагогическое сопровождение проектирования учащимся своей образовательной траектории подразумевает организацию процессов самопознания и самоопределения учащихся.
2. Оно организовано в форме педагогического консультирования, поводом для которого становится выбор учащимися предпрофильных курсов, а содержанием – основания для выбора, интерпретация учащимся полученной информации, впечатления и выводы, и т.п.
3. Психолого-педагогическое сопровождение является связующим звеном по отношению к первым двум направлениям и между этими направлениями предпрофильной подготовки и предпочтениями учащегося. Оно позволяет учащемуся проанализировать свои мотивы, определяющие выбор того или иного предпрофильного курса, свою оценку пройденного курса, свои дальнейшие намерения, в том числе опираясь на информацию, полученную в рамках работы по информированию учащихся в рамках предпрофильной подготовки.
4. Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки непосредственно выводит учащегося на достижение результатов предпрофильной подготовки в целом, опираясь на тот опыт и ту информацию, которые учащийся получил благодаря другим составляющим процесса предпрофильной подготовки.
5. **Главная задача ППС** – обеспечить мыслительную деятельность ученика, в которой он получает опыт:
 - анализа своих мотивов и объективных оснований, определяющих выбор, и рефлексии своего продвижения: деятельности и ее результатов;
 - выявления и разрешения проблем, связанных с выбором своей образовательной траектории.
6. Результатом ППС для учащегося считаются сделанные им выводы. Они могут быть оценочными. Оценочные выводы могут быть как позитивными, так и негативными. Образовательным результатом является умение делать по поводу своего продвижения в образовании.
7. Показателем достижения результатов ППС является вербализация (проговаривание) учащимися процесса и результатов анализа, оценки, выявления и решения проблем. Вербализация осуществляется в отчуждаемой форме (дневник) и неотчуждаемой форме (высказывания учащихся в ходе консультации).
8. Основное содержание ППС предпрофильной подготовки составляет анализ учеником своих мотивов и полученного в рамках предпрофильной подготовки опыта, информации и других оснований для выбора образовательной траектории, который происходит в форме самостоятельной работы с дневником предпрофильной подготовки и консультаций.
9. Потребность в расширении содержания ППС предпрофильной подготовки возникает ситуативно и бывает связана с выявлением проблемы учащегося, имеющей педагогический или психологический характер.
10. Дополнительным содержанием ППС предпрофильной подготовки могут стать:
 - психологические тренинги, решающие психологические проблемы, выявленные у некоторого количества учащихся (например, проблема заниженной самооценки, проблема адаптации к новому окружению в группе сменного состава и т.п.);
 - тренинги, позволяющие заложить основу не сформированного у учащегося ранее способностей (например, анализа, прогнозирования и т.п.);
 - консультации психолога.

V. Организационные модели предпрофильной подготовки.

1. Организационные модели предпрофильной подготовки складываются в зависимости от различных форм организации освоения учащимися предпрофильных курсов по выбору и обеспечивающих мероприятий в рамках информирования. Реализация образовательных

программ курсов по выбору и мероприятий в рамках информирования осуществляется в МБУ гимназии №35: силами сети образовательных учреждений г.о.Тольятти для объединенного контингента этих учреждений.

2. Психолого-педагогическое сопровождение предпрофильной подготовки учащихся организационно оформлено вне зависимости от выбранного курса, в котором обучается девятиклассник.

VI. Критерии и механизмы оценки образовательных результатов учащихся в рамках предпрофильной подготовки.

1. Оценивание достижений учащихся по предпрофильной подготовке:

1.1. На территории городского округа Тольятти достижения учащихся по предпрофильной подготовке рекомендуется оценивать отметками «3», «4», «5» (без выставления отрицательных отметок).

1.2. Условиями для выставления минимальной отметки («3») по предпрофильной подготовке могут быть:

- посещение учащимися менее 50% занятий по предпрофильной подготовке;
- не выполнение проектной работы по профориентационной тематике.

1.3. Оценка достижений учащихся по предпрофильной подготовке носит накопительный характер и может включать в себя определенное количество баллов за следующие виды деятельности:

- продвижение по образовательному маршруту на этапе самоопределения;
- выполнение проектной работы (при оценке проектной деятельности за основу берутся заданные на уровне региона требования и критерии).

1.4. В течение года возможно также выставление текущих отметок за выполнение учащимися заданий исследовательского, творческого и контрольного характера в процессе учебной деятельности на занятиях в посещение учащимися внутришкольных и городских мероприятий по предпрофильной подготовке. При преобладании в составе текущих отметок оценки «отлично» возможно добавление 1 дополнительного балла к общей сумме.

Таким образом, итоговый балл по предпрофильной подготовке может выводиться простым сложением: например, 1 (этап самоопределения) + 2 (курсы) + 1 (проект) = 4 балла.

В случае преобладания в составе текущих отметок за выполнение учебных заданий оценки «отлично» к общей сумме возможно добавление еще 1 (поощрительного) балла.

1.5. Отметка по предпрофильной подготовке выставляется в аттестат об основном общем образовании отдельной строкой.

VII. Обязательства МБУ гимназии №35 перед учащимися по удовлетворению его запроса (выбора) на предпрофильные курсы.

1. МБУ гимназия №35 ежегодно обязуется знакомить учащихся 9 классов с перечнем программ и учреждений г.о.Тольятти, реализующих предпрофильные курсы.

2. Своевременно информировать о появляющихся изменениях в реализации курсов по выбору.

3. Удовлетворять запросы (выбора) учащегося на предпрофильные курсы, согласно графику и наполняемости групп, представленным Департаментом образования мэрии г.о.Тольятти.

4. Составить расписание посещения учащимися предпрофильных курсов по выбору.

5. Знакомить родителей учащихся с перечнем программ реализуемых программ на территории г.о.Тольятти и расписанием их посещений.

6. Осуществлять контроль за посещаемостью учащимися курсов по выбору.

VIII. Права и регламент доступа участников образовательного процесса к материалам психолого-педагогического сопровождения.

1. Доступ к материалам психолого-педагогического сопровождения имеют директор МБУ гимназии №35, родители учащегося, согласно нормам и этикету психолога.

IX. Порядок перемещения учащегося в места проведения отдельных занятий по программам предпрофильных курсов и мероприятий по информированию и рамки ответственности образовательного учреждения за его жизнь и здоровье в связи с этими перемещениями.

1. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проезда и посещение предпрофильных курсов несет классный руководитель и родители каждого конкретного ученика.

X. Функциональные обязанности персонала.

1. В рамках реализации данной модели все исполнители являются постоянными членами педагогического коллектива МБУ гимназии 335. Поэтому новые функциональные обязанности, появление которых связано с новой задачей, поставленной перед гимназией №35, распределяются администрацией гимназии, что оформляется локальным актом. Ниже предлагается перечень обязанностей и зон ответственности членов педагогического коллектива, задействованных в предпрофильной подготовке.

XI. Организатор, курирующий предпрофильную подготовку

1. Обеспечивает:

- формирование ответственного (т.е. обеспеченного ресурсами) предложения курсов учащимся для выбора, включая обеспечение отдельных программ недостающими ресурсами;
- организационное обеспечение процедуры выбора учащихся;
- обработку опросных листов, определение перечня курсов после каждой процедуры выбора, формирование групп сменного состава;
- методическую помощь классным руководителям 9 классов, консультанту, оказывающему психолого-педагогическое сопровождение;
- решение общих вопросов взаимодействия с социальными партнерами, на базе которых проводятся экскурсии и практикумы в рамках реализации предпрофильных курсов или мероприятий по информированию;
- планирование и контроль реализации мероприятий по информированию, разработку и организацию обеспечивающих мероприятий по информированию;
- обработку опросных листов, формирование групп сменного состава для проведения обеспечивающих мероприятий по информированию;
- подготовку информационных продуктов в масштабе образовательного учреждения, размещение информационных ресурсов и определение регламента доступа;
- координацию деятельности и обмен информацией с муниципальной (территориальной) службой, обеспечивающей деятельность по формированию с уровня сети ОУ;
- составление и контроль за соблюдением графика консультацией в рамках психолого-педагогического сопровождения;
- организацию дополнительных мероприятий психолого-педагогического сопровождения (тренингов, тестирования и т.п.);
- мониторинг качества мероприятий предпрофильной подготовки и подготовку аналитических материалов на основе обратной связи с учащимися.

2. Контролирует:

- качество преподавания предпрофильных курсов;
- посещаемость учащимися предпрофильных курсов.

3. Назначается:

- приказом директора гимназии об изменении функциональных обязанностей (должностной инструкции) на определенный срок.

4. Подотчетен:

- директору МБУ гимназии №35.

ХII. Учитель, преподающий предпрофильный курс.

1. Обеспечивает:

- освоение содержания программы курса учащимися;
- проведение текущего и итогового контроля освоения программы;
- разработку рабочей программы на основе рамочной;
- организацию экскурсий и социальных практик за пределами школы для учащихся в рамках реализации программы курса, и решение текущих вопросов взаимодействия с социальными партнерами, на базе которых проводятся экскурсии и практикумы в рамках реализации предпрофильных курсов, и вопросов планирования содержания.

2. Несет ответственность:

- усвоение учащимися курса предпрофильной подготовки;
- привитие интереса к изучаемой сфере;
- посещаемость учащимися курсов предпрофильной подготовки;

3. Назначается:

- приказом директора МБУ гимназии №35 на срок реализации программы предпрофильного курса;
- работа приглашенного специалиста оплачивается на основании договора о возмездном оказании услуг.

4. Подотчетен:

- директору МБУ гимназии №35;
- члену администрации, курирующему предпрофильную подготовку.

ХIII. Классный руководитель 9 класса.

1. Обеспечивает:

- процедуру заполнения учащимися опросных листов (анкет) по выбору курсов (и мониторингу предпрофильной подготовки) и передачу их администратору, курирующему предпрофильную подготовку;
- подготовку и проведение ключевых мероприятий по информированию для учащихся своего класса;
- сопровождение во время экскурсий и других выездов, а также проведение установочной и итоговой беседы в рамках реализации обеспечивающих мероприятий по информированию для учащихся группы сменного состава;
- заполнение учащимися анкет в рамках осуществления мониторинга предпрофильной подготовки и передачу их администратору, курирующему предпрофильную подготовку;
- проведение разъяснительной работы с родителями.

2. Обязанности вменяются:

- приказом директора МБУ гимназии №35 об изменении функциональных обязанностей (должностной инструкции) на 1 год.

3. Подотчетен:

- директору МБУ гимназии №35;
- администратору, курирующему предпрофильную подготовку.

XIV. Консультант, осуществляющий психолого-педагогическое сопровождение

1. Обеспечивает:

- продвижение учащихся в умении делать осознанный и ответственный выбор через проведение обязательных и дополнительных индивидуальных (реже групповых) консультаций;
- готовит по материалам своей работы со всеми консультируемыми аналитическую справку, где отражает типичные проблемы, выявленные им в группе консультируемых, и типичные отзывы – обратную связь относительно реализации предпрофильных курсов и информационной работы, а также проблемы в этих областях.
- готовит итоговое резюме, где содержится ретроспективный анализ продвижения данного ученика в ходе предпрофильной подготовки.

2. Назначается:

- приказом директора психологического центра на учебный год для группы учащихся, перечисленной в приказе.

3. Подотчетен:

- директору МБУ гимназии №35;
- администратору, курирующему предпрофильную подготовку.