

ПРИНЯТО  
Советом МБУ «Гимназия № 35»  
Протокол №1 от 30.08.2017г.  
Председатель: *С.С. Сураева* Л.М. Сураева

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ «Гимназия № 35»  
Л.М. Сураева  
Приказ № 184 от 01.09.2017г.



## ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МБУ «ГИМНАЗИЯ № 35»

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Педагогический Совет Гимназии является постоянно действующим органом Гимназии, рассматривающим вопросы организации образовательного и воспитательного процессов. Педагогический Совет действует на основании Федерального закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, других нормативных правовых актов об образовании, Устава гимназии, настоящего Положения.

1.2. Главными задачами Педагогического Совета являются реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии Гимназии.

### 2. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. В состав Педагогического совета входят директор (председатель Педагогического совета), его заместители, педагогические работники.

2.2. К работе Педагогического совета могут привлекаться другие работники Гимназии, родители (законные представители) учащихся, учащиеся с правом совещательного голоса.

2.3. Директор Гимназии (председатель Педагогического совета) назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год.

2.4. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Гимназией. Необходимость приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Педагогический Совет Гимназии:

- принимает концепцию и Программу развития Гимназии, долгосрочные образовательные программы;
- осуществляет выбор учебно-методического обеспечения по реализуемым программам, образовательных технологий, форм, методов и средств обучения и воспитания;
- определяет список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- рассматривает вопрос о допуске учащихся к государственной итоговой и промежуточной аттестации;
- принимает решения о проведении итогового контроля по результатам учебного года, определяет порядок проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации в переводных классах,
- принимает решение о допуске учащихся к переводным экзаменам, к государственной итоговой аттестации;
- принимает решение о переводе учащихся в следующий класс, оставлении на повторное обучение, исключении и отчислении из Гимназии, о выдаче документов об образовании;
- определяет систему оценок, периодичность промежуточной аттестации, формы осуществления текущего контроля успеваемости в соответствии с локальным актом и действующим законодательством;
- принимает решение об обучении по индивидуальным учебным планам, в том числе ускоренному обучению, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом;

- принимает учебные планы, образовательные программы, рабочие программы учебных курсов и дисциплин, годовые календарные планы, иную учебно-методическую документацию с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов;
- организует работу по распространению передового педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников Гимназии, а также рекомендует их к различным видам поощрения;
- рассматривает вопросы аттестации педагогических работников Гимназии в рамках своей компетенции;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников;
- анализирует результаты образовательного процесса, промежуточной и государственной итоговой аттестации учащихся;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся, за исключением локальных нормативных актов, принятие которых отнесено законодательством или настоящим Уставом к компетенции иных органов управления Гимназии;
- избирает в Попечительский совет своих представителей;
- создает при необходимости комиссии, советы, объединения и группы по различным направлениям работы Гимназии, утверждает их персональный состав.

## **2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ**

- 2.1. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год. Для решения вопросов, связанных с компетенцией Педагогического совета, созыв Педагогического совета осуществляется директором Гимназии. Педагогический совет может быть также создан по инициативе коллегиальных органов управления Гимназией (общее собрание, Совет Гимназии) по согласованию с директором Гимназии.
- 2.2. Заседания Педагогического совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 2.3. Решения Педагогического совета считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета Гимназии.
- 2.4. Решения Педагогического Совета оформляются протоколами и являются обязательными для исполнения всеми работниками Гимназии. Педагогический совет собирается не реже 4-х раз в год.
- 2.5. Организацию выполнения решений Педагогического Совета осуществляет директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического Совета на последующих его заседаниях.

## **3. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

- 5.1. Решения Педагогического совета оформляются протоколами, проводятся приказом директора и являются обязательными для исполнения всеми работниками Гимназии.
- 5.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический Совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Протоколы о переводе обучающихся в следующий класс, о выпуске оформляются списочным составом и утверждаются приказом директора. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Гимназии.
- 5.3. Книга протоколов Педагогического Совета Гимназии входит в его номенклатуру дел, хранится в Гимназии постоянно и передается по акту.
- 5.4. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Гимназии и ответственные лица, указанные в решении.