

ПРИНЯТА

на заседании Педагогического
совета
МБУ «Гимназия № 35»
Протокол № 3 от 30.08.2023.

УТВЕРЖДАЮ:

директор МБУ «Гимназия № 35»
(подпись) _____ (Сураева Л.М.)
Приказ 159 от 01.09.2023.

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ НАРКОПОСТА в МБУ «Гимназия № 35»

1. Общие положения

1.1. Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в гимназии для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создаётся приказом директора гимназии. Для осуществления своей деятельности Наркопост руководствуется нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Самарской области, и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем Наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе гимназии.

1.3. Заместителем председателя Наркопоста является педагог-психолог гимназии.

1.4. Секретарём Наркопоста является учитель гимназии.

1.5. В состав Наркопоста входят: педагог-психолог, заместитель директора по УВР, учителя, представители ученического самоуправления и родительской общности.

2. Задачи

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции Наркопоста

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.

3.3. Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц группы риска, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога и принятия педагогических или иных правовых мер.

3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Права и обязанности Наркопоста

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.

4.2. Один раз в четверть проводит заседания, где заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками группы риска, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации гимназии, направленными на улучшение профилактической работы в гимназии.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.5. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы Наркопоста.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов здравоохранения;

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны правил здоровья детей.

4.8. Члены Наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

5. Формы отчётности и учёта деятельности Наркопоста

- 5.1. Наркопост подотчётен администрации гимназии.
- 5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчёт администрации учреждения.
- 5.3. Наркопост имеет план работы на учебный год, отчёт о своей работе.
- 5.4. Наркопост отражает работу через сайт гимназии.